



## POLITICA PER LA PARITÀ DI GENERE E COLLEGATE

La Direzione e tutto il personale della A-ZETA S.r.l., operante nel campo della gestione del credit management, dell'info providing, dell'antifrode assicurativa e dell'intelligence, si impegna a preservare l'imparzialità e l'inclusività, la correttezza e la trasparenza, il rispetto e la valorizzazione del personale, la tutela della persona e il contrasto ad ogni forma di violenza e discriminazione al fine di ridurre il divario di genere, con conseguenti miglioramenti per il benessere del personale, nonché gli impatti etici ed il ritorno positivo di immagine sul mercato che l'adozione di una seria tutela dei diritti e delle libertà dei propri dipendenti è in grado di generare.

Il Sistema di Gestione per la Parità di Genere (SGPG), conforme alla prassi UNI/PdR 125:2022, rappresenta lo strumento che consente di assicurare la presenza e la crescita professionale delle donne, valorizzando la cultura inclusiva e l'attivazione di processi in grado di sviluppare l'empowerment femminile e le pari opportunità.

I requisiti per l'implementazione delle politiche di parità di genere sono coerenti con gli obiettivi e le procedure operative dell'Organizzazione. Il SGPG comprende, infatti, le regole di comportamento, i processi, le infrastrutture, la catena delle responsabilità finalizzate alla tutela del genere. A-ZETA S.r.l. ha sviluppato una strategia di sviluppo e gestione delle risorse umane all'insegna della meritocrazia e dell'uguaglianza, in grado di promuovere una cultura inclusiva per valorizzare l'unicità delle persone e l'accesso alle medesime possibilità di crescita professionale a prescindere dal ruolo ricoperto nell'organizzazione.

L'attenzione con la quale al A-ZETA S.r.l. concentra il proprio impegno affinché il proprio SGPG soddisfi i requisiti specificati dalla Norma è ispirato - in linea con la Strategia per la parità di genere 2020-2025 definita dall'Unione Europea - al perseguimento dei seguenti obiettivi: l'aumento della partecipazione delle donne al mercato del lavoro; la riduzione del divario retributivo e pensionistico fra uomini e donne; la tutela della genitorialità e la conciliazione tra attività professionale e vita privata; la promozione della parità di genere nel processo decisionale; il contrasto agli stereotipi, alla violenza di genere, nonché protezione e sostegno alle vittime di tali abusi.

Per favorire il raggiungimento dei principi e degli obiettivi enunciati la Direzione ritiene fondamentale la continua adozione del SGPG. Indicatori di controllo per ognuna di tali aree sono descritti nella documentazione del Sistema e supportati da specifiche politiche e procedure.

La definizione dei ruoli e delle responsabilità costituiscono il contesto nel quale il SGPG è stato implementato ed è mantenuto aggiornato dinamicamente, in funzione della continua evoluzione del contesto stesso. Rappresentano ulteriori elementi fondamentali di questa Politica le procedure relative ai temi del Piano strategico con i KPI specifici, al fine di spiegare come l'Organizzazione progredisce verso gli obiettivi prefissati in tema di Parità di Genere.

Tutto il personale di A-ZETA S.r.l. e le parti interessate assumono comportamenti conformi a quanto indicato in questa Politica e nel Sistema di Gestione che la implementa. A tal fine, consapevole dell'importanza di agire sulla propria cultura interna, A-ZETA S.r.l. adotta idonee misure di informazione e di sensibilizzazione di tutto il personale promuovendo, inoltre, comportamenti e linguaggi che sappiano garantire un ambiente inclusivo e paritario.

L'Alta Direzione ha identificato una risorsa competente per la gestione del SGPG nella figura del RSGPG. Inoltre, al fine di creare un presidio attivo in tema di parità di genere, ha istituito appositi canali di comunicazione affinché situazioni non in linea con i suddetti principi aziendali possano essere denunciate al Comitato Guida per la Parità di Genere.

La presente politica, nel quadro più ampio delle linee programmatiche dell'organizzazione, è periodicamente riesaminata al fine di considerare qualsiasi cambiamento, congiuntamente al Comitato Guida per la Parità di Genere, la definizione e il riesame periodico degli obiettivi sulla parità di genere.

Napoli, 03 gennaio 2024

Il Presidente del CDA,  
Antonino Restino

A-Zeta S.r.l. | [azinfolcollection.it](http://azinfolcollection.it)

P.I. e C.F. 05892470633



### Sede Legale Napoli

Santa Lucia 50, 80132  
Tel +39 081 764 60 60  
Fax +39 081 247 11 60

### Sedi Operative Milano

Via Borgogna 2, 20122  
Tel +39 02 760 22 442  
Fax +39 02 760 26 408

### Napoli

Centro Direzionale  
Via G. Porzio Isola A2  
Tel +39 081 192 30 800  
Fax +39 081 247 11 60